



OTSUS

taotluse rahuldamise kohta

06.03.2024 nr 11.2-28/24/174

Riigihalduse ministri 07.05.2019. a määruse nr 25 "Maakondade arengustrateegiate elluviimise toetusmeede" (edaspidi meetme määrus) § 18 lg 1 ja 2 alusel ning arvestades Riigi Tugiteenuste Keskuse poolt 19.04.2023. a kinnitatud ja 05.10.2023 muudetud taotlemisõigusega projektide nimekirja Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*) otsustab:

1. Rahuldada Sihtasutus Narva Linna Arendus (edaspidi *toetuse saaja*), registrikood 90003812, asukoht Peetri plats 5, Narva, Ida-Viru maakond 18. oktoober 2023. a esitatud toetuse taotlus registreerimisnumbriga RE.2.01.23-0797 (edaspidi *taotlus*) projektile „Äkkeküla olme- ja teenindushoone ehitamine“ (edaspidi *projekt*).
2. Projekti kogumaksumus on 1 781 200 (miljon seitsesada kaheksakümmend üks tuhat kakssada) eurot.
3. Projekti abikõlblikud kogukulud 1 460 000 (miljon nelisada kuuskümmend tuhat) eurot.
4. Toetuse maksimaalne määr on 75 protsenti projekti abikõlblikest kuludest ja maksimaalne suurus on 653 985,58 (kuussada viiskümmend kolm tuhat üheksasada kaheksakümmend viis eurot ja 58 senti) eurot.
5. Omafinantseeringu minimaalne määr on 25 protsenti abikõlblikest kuludest ja suurus vähemalt 806 014,42 (kaheksasada kuus tuhat neliteist eurot ja 42 senti) eurot.
6. Projekti abikõlblikkuse perioodi alguskuupäev on 18.10.2023 ja lõppkuupäev 12.10.2025.
7. Projekti eesmärk, toetatavad tegevused, tegevuste elluviimise eeldatav ajakava, toetatavate tegevuste väljundnäitajad koos sihttasemetega ja tulemuste saavutamise tõendamise alused on märgitud taotluses.
8. Toetuse saaja on kohustatud toetust kasutama ja projekti ellu viima kooskõlas toetuse taotlusega ning meetme määruses ja käesolevas otsuses sätestatud nõuetele. Eelkõige täidab toetuse saaja meetme määruse § 24 sätestatud kohustusi:
 - 8.1. tagab toetuse kasutamise vastavalt taotluses esitatud projekti eelarvele, tegevusplaanile ning ajakavale;
 - 8.2. saavutab iga toetatava tegevuse väljundnäitaja ja projekti tulemusnäitaja koos sihttasemega;

- 8.3. esitab toetuse väljamakse eelduseks olevad ja käesolevas otsuses määratud tõendavad dokumendid;
 - 8.4. tagab, et toetuse saaja raamatupidamises on toetatava projektiga seotud kulud ja neid kajastavad kulu- ja maksedokumendid eristatud, kasutades selleks eraldi arvestussüsteemi või raamatupidamiskoodi;
 - 8.5 võimaldab projektiga seotud tegevuste, väljundite ja tulemuste kontrollimiseks teostada kohapealset kontrolli toetuse saaja juures meetme määruuses sätestatud tingimustel;
 - 8.6. esitab rakendusüksusele tähtjaks nõutud teabe ja aruanded ning teostab järjepidevat seiret projekti indikaatorite täitmise üle;
 - 8.7. järgib hangete läbiviimisel riigihangete seaduses kehtestatud nõudeid;
 - 8.8. näitab toetuse kasutamisel rakendusüksuse ette antud viisil, et tegemist on regionaaltoetusega, siseriiklikest regionaalarengu programmidest teavitamise juhend on kättesaadav Riigi Tugiteenuste Keskuse veebilehel;
 - 8.9. taotleb rakendusüksuselt projekti eelarves muudatusi, kui need on suuremad kui kümme protsenti tegevusrea summast võrreldes taotluse rahuldamise otsuses sätestatust ning taotleb nõusolekut taotluses sisalduva projekti tegevuste muutmiseks või kestvuste pikendamiseks;
 - 8.10. tagab projekti tulemusena loodud või soetatud vara säilimise ja avaliku kasutuse korral avaliku kasutuse taotluses ning taotluse rahuldamise otsuses märgitud eesmärkidel ja tingimustel viie aasta jooksul projekti lõppemisest arvates ning mitte sooritama selle vara osas tehinguid, mis annavad nimetatud aja jooksul mõnele isikule või asutusele põhjendamatut eeliseisundi;
 - 8.11. säilitab taotluse, toetuse ja projekti rakendamisega seotud dokumente ja materjale vastavalt raamatupidamise seadusele.
9. Toetuse saaja esitab RTK e-teeninduse kaudu vahe- ja lõpparuanded alljärgnevatel tähtpäevadel:
 - 9.1 vahearuande hiljemalt 15.09.2024 (seisuga 31.08.2024);
 - 9.2 vahearuande hiljemalt 15.05.2025 (seisuga 30.04.2025);
 - 9.3 lõpparuande hiljemalt 12.11.2025. Vahe- ja lõpparuannetes esitatakse info projekti edenemise ning oodatavate tulemuste ja väljundnäitajate saavutamise kohta rakendusüksuse ette antud vormil e-toetuste kaudu.
 10. Toetuse saaja võib esitada struktuuritoetuse e-keskkonna kaudu maksetaotluse pärast abikõlbliku kulu tekkimist, kuid mitte tihedamini kui üks kord kuus.
 11. Lõppmakse tehakse pärast projekti tegevuste elluviimise tõendamist lõpparuandega. Lõppmakse suurus peab moodustama vähemalt 20 protsenti toetuse kogumahust
 12. Väljundite ja tulemuste osalisel saavutamisel jäetakse toetus proportsionaalselt välja maksmata.
 13. Toetuse tagasinõudmisel lähtutakse meetme määruuse § 23 toodud alustest. Kui rakendusüksusel tekib põhjendatud kahtlus, et esineb mõni määruuse § 23 lõikes 1 nimetatud asjaolu, on rakendusüksusel õigus peatada väljamaksed kuni asjaolude selgumiseni.
 14. Rakendusüksusel on õigus taotluse rahuldamise otsus kehtetuks tunnistada meetme määruuses ja haldusmenetluse seaduse 4. peatüki 4. jaos sätestatud alustel.

Otsuse peale võib esitada vaide Riigi Tugiteenuste Keskusele 30 päeva jooksul, arvates otsusest teadasaamise päevast või päevast, mil isik pidi teada saada oma õiguste rikkumisest (haldusmenetluse seaduse § 73 lg 2 ja § 75), või arvestades halduskohtumenetluse seadustikus sätestatud kaebuse Tallinna Halduskohtule 30 päeva jooksul käesoleva otsuse teatavaks tegemisest arvates.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiina Sams
toetuste rakendamise osakonna juhataja

Koostaja: Peeter Suislepp
663 2055
Peeter.Suislepp@rtk.ee